

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Забайкальский техникум транспорта и технологий»



## **ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 88**

### **ПОЛОЖЕНИЕ О ВХОДНОМ КОНТРОЛЕ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский техникум транспорта и технологий»**

Чита, 2015

## ОГЛАВЛЕНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Организация входного контроля знаний	4
3. Порядок проведения входного контроля знаний	4
4. Приложение	6

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о входном контроле знаний студентов**  
**государственного профессионального образовательного учреждения**  
**«Забайкальский техникум транспорта и технологий»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Данное Положение определяет порядок осуществления процедуры входного контроля уровня общеобразовательной подготовки студентов государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский техникум транспорта и технологий» (далее - Учреждение).

1.3. Входной контроль знаний проводится среди студентов первого курса очной формы обучения на базе основного общего образования.

1.4. Целями осуществления входного контроля знаний являются:

Для администрации Учреждения:

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;

- определение уровня общеобразовательной подготовки студентов 1 курса;

- определение степени готовности студентов к освоению содержания ФГОС, выполнения требований ФГОС СПО.

Для педагогических работников:

- определение уровня, знаний, умений и навыков студентов, степени усвоения ими программы основного общего образования;

- выявление недостатков базовой подготовки студентов по дисциплинам общеобразовательного цикла;

- коррекция уровня подготовленности студентов для освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

- построение индивидуальной образовательной траектории студентов на основе выявленных проблем;

- коррекция содержания рабочих программ и подбор технологий обучения.

1.5. Входной контроль проводится в форме тестирования, письменной работы (контрольная работа, диктант, грамматическое задание, сочинение-рассуждение) и др.

1.6. Входной контроль является контролем остаточных знаний по дисциплинам, изученным студентами в учреждениях основного общего образования, и не может быть связан (заменен) с текущим, рубежным контролем успеваемости, промежуточной аттестацией по дисциплинам

основной общеобразовательной программы Учреждения. Результаты входного контроля не могут влиять на результаты текущего, рубежного контроля или промежуточной аттестации и быть показателем успеваемости студента.

1.7. Преподавателями разрабатывается по каждой дисциплине единый контрольно-измерительный материал для всех профессий, который рассматривается на заседании методической комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе или заведующим учебной частью.

1.8. Результаты входного контроля знаний используются преподавателями для определения индивидуального подхода в обучении студентов и для возможной коррекции рабочих программ на 1 курсе.

## **2. Организация входного контроля знаний**

2.1. Ответственным за организацию и проведение входного контроля знаний студентов в Учреждении по утвержденным дисциплинам является заведующий учебной частью.

2.2. Координацию процедуры входного контроля осуществляет заведующий учебной частью.

2.3. Проведение входного контроля осуществляется не позднее, чем через 3 недели с момента начала учебных занятий.

2.4. Перечень дисциплин, подлежащих входному контролю, утверждается приказом директора.

2.5. В течение первой недели сентября преподаватели, осуществляющие образовательный процесс в группах 1 курса по общеобразовательным дисциплинам, готовят контрольно-измерительный материал и проводят входной контроль в течение второй половины сентября.

2.6. Контрольно-измерительные материалы для входного контроля знаний хранятся у заведующего учебной частью. Экземпляры материалов предоставляются в электронном и печатном виде.

2.7. Содержание контрольно-измерительного материала должно обеспечивать многовариантность заданий, уровень сложности которых не должен превышать требований, предусмотряемых программами основного общего образования. Общее количество заданий в одном варианте теста не должно превышать 10.

## **3. Порядок проведения входного контроля знаний**

3.1. Не менее чем за 1 неделю студентов ставят в известность о проведении входного контроля и знакомят с условиями процедуры проведения.

3.2. Входной контроль проводится в учебной группе в часы учебных занятий без предварительной подготовки студентов. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

3.3. При проведении входного контроля студентов не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

3.4. По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает бланки с ответами на проверку. Оценка уровня знаний студента производится по 5-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

3.5. Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета теоретического обучения группы по данной дисциплине, в ведомости результатов входного контроля знаний. На основании результатов входного контроля пишется аналитическая справка.

3.6. По итогам аналитических справок преподавателей заведующий учебной частью составляет сводную ведомость результатов входного контроля (Приложение 1), готовит общую аналитическую справку и предоставляет информацию директору и педагогическому коллективу.

3.7. Итоги входного контроля обсуждаются на инструктивно-методическом совещании с целью создания условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг.

Разработчик:

Заместитель директора

по учебно-производственной работе

 С.А. Буракова

## ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

Группа \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

Руководитель группы: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О.	Русский язык	Математика	Физика	Химия
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
<b>Успеваемость:</b>		%	%	%	%
<b>Качество знаний:</b>		%	%	%	%