

Министерство образования, науки и молодежной политики
Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Забайкальский техникум транспорта и технологий»



Утверждаю
Директор ГПОУ «ЗТТИТ»
Л.С. Антонова
« 12 » февраля 2015 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 78

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ КОМПЛЕКТОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРУЖКОВ И СЕКЦИЙ в государственном профессиональном образовательном учреждении «Забайкальский техникум транспорта и технологий»

Чита, 2015

ОГЛАВЛЕНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Порядок комплектования кружков и секций	3
3. Порядок организации деятельности кружков и секций	4
4. Управление кружками и секциями	4
5. Документация руководителя кружка (секции)	5

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке комплектования и организации деятельности
кружков и секций
в государственном профессиональном образовательном учреждении
«Забайкальский техникум транспорта и технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский техникум транспорта и технологий» (далее – Учреждение) и устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков и секций в Учреждении.

1.2. Кружки и секции организуются в целях формирования единого воспитательного пространства Учреждения, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты студентов и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Деятельность кружков и секций направлена на решение следующих задач:

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение студентов;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- формирование общей культуры студентов;
- воспитание у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- формирование творческой активности студентов;
- развитие подростковой одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности студентов;
- формирование навыков здорового образа жизни.

2. Порядок комплектования кружков и секций

2.1. Комплектование кружков (секций) на следующий учебный год производится до 20 сентября текущего года, но в течение года может проводиться дополнительный набор в кружки (секции).

2.2. За студентами сохраняется место в кружке (секции) в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

2.3. Руководитель кружка (секции) своевременно предоставляет информацию заместителю директора по учебно-воспитательной работе о

списочных изменениях в составе кружка или секции.

2.4. Списочный состав составляет

- в кружках (секциях) - 15-20 человек;
- в предметных кружках - 8-10 человек;
- технических кружках - 10-15 человек.

2.5. Занятия проводятся в период с 5 сентября до 25 мая учебного года.

2.6. Период до 20 сентября предоставляется руководителям кружков для комплектования кружков студентами, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружков (секций).

2.7. Каждый студент имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, а также изменять направление обучения.

2.8. В случае снижения фактической посещаемости в течение года кружки (секции) могут быть расформированы.

3. Порядок организации деятельности кружков и секций

3.1. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха студентов согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором Учреждения. Изменение расписания производится приказом директора Учреждения.

3.2. Работа кружков (секций) осуществляется на основе программ, тематических планов, утвержденных заместителем директора по учебно-воспитательной работе. При разработке программы кружка (секции) руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

3.3. В соответствии с программой кружка занятия могут проводиться как со всем составом, так и по группам (5 человек) или индивидуально.

3.4. Занятия в кружках может проходить в форме:

- творческого отчета кружков художественно-эстетического цикла;
- участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчетных выставках, концертах;
- участия студентов предметных кружков в олимпиадах, викторинах, конкурсах, конференциях;
- участие студентов, посещающих спортивные секции, в общетехникумовских, муниципальных, краевых, региональных спортивных соревнованиях.

4. Управление кружками и секциями

4.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора Учреждения.

4.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность

студентов в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье студентов.

4.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и приказом директора Учреждения.

5. Документация руководителя кружка (секции)

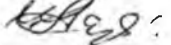
Документация руководителя кружка (секции):

5.1. Журнал кружковой работы (секции), заполненный в соответствии с требованиями.

5.2. Программа работы кружка (секции), тематическое планирование на учебный год.

Разработчик:

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе  И.А. Саранчина