

Министерство образования, науки и молодежной политики
Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Забайкальский техникум транспорта и технологий»



Утверждаю
Директор ГПОУ «ЗТТиТ»
Л.С. Антонова
«12» февраля 2015 г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 51

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА СТУДЕНТАМ государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский техникум транспорта и технологий»

Чита, 2015

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	стр. 3
2. Порядок предоставления академических отпусков	4
3. Права студентов, находящихся в академическом отпуске	7
4. Приложения	8

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска студентам
государственного профессионального образовательного учреждения
«Забайкальский техникум транспорта и технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский техникум транспорта и технологий» (далее - Учреждение).

1.2. Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в Учреждении по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

1.3. К исключительным случаям предоставления академического отпуска студенту относятся:

- призыв на службу в ряды Вооруженных сил (до 1 года);
- уход за тяжелобольным ребёнком или близким родственником;
- отпуск по беременности и родам;
- уход за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;
- участие в российских или международных соревнованиях;
- стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и т.п.);
- тяжелое материальное положение в семье.

Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление студента (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Продолжительность академического отпуска, как правило, не может превышать 12 календарных месяцев.

2.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Учреждения в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Учреждения.

2.3. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Учреждении, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Учреждения.

2.5. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.6. Порядок пользования общежитием студентами определяется Учреждением.

2.7. Допуск к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления и заключения врачебной комиссии учреждения здравоохранения.

2.8. Допуск к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске по другим показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления студента.

2.9. В журнале учёта учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

2.10. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

2.11. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям (по болезни) является заключение врачебной комиссии (ВК) учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения и личное заявление студента, поданное на имя директора Учреждения (Приложение 1).

На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.12. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием является справка из Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы.

2.13. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжелобольным ребёнком или близким родственником является заключение ВК и личное заявление студента, поданное на имя директора Учреждения.

На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.14. Академический отпуск по беременности и родам предоставляется на основании справки из женской консультации и личного заявления студентки, поданного на имя директора Учреждения (Приложение 2).

На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.15. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет предоставляется по заявлению студента (матери или отца ребенка), к которому прилагаются копия свидетельства о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает - справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства) (Приложение 3, 4).

Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет предоставляется на основании личного заявления студента (матери или отца ребенка) и копии свидетельства о рождении ребёнка.

Студент, получивший отпуск по уходу за ребёнком, имеет право посещать занятия.

Заявление должно быть согласовано с заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.16. Академический отпуск в связи с обучением в учебных заведениях граждан иностранных государств предоставляется на основании личного заявления студента, поданного на имя директора Учреждения и завизированного заместителем директора по учебно-производственной работе. К заявлению прилагается копия приглашения или иного документа, являющегося основанием для выезда за рубеж.

2.17. Основанием для предоставления академического отпуска спортсменам для участия в российских или международных соревнованиях является личное заявление студента и ходатайство тренера.

2.18. Основанием для предоставления академического отпуска в случае тяжелого материального положения в семье (ниже прожиточного минимума) и необходимости временного трудоустройства является личное заявление студента, справка о составе семье и совокупном доходе всех членов семьи.

2.19. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с призывом на службу в Вооруженные силы (до 1 года) является личное заявление и копия повестки.

2.20. При наличии личного заявления и документа, подтверждающего необходимость предоставления академического отпуска, готовится приказ с формулировкой: « _____ студенту _____ курса по профессии _____ группы _____ предоставить академический отпуск с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г. в связи с _____ ».
(указать полностью Ф.И.О.)
(указать причину)

2.21. В период нахождения в академическом отпуске стипендия (как государственная академическая, так и государственная социальная) не выплачивается.

2.22. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период нахождения в академическом отпуске выплачивается государственная социальная стипендия.

2.23. Во время академического отпуска по уходу за ребёнком государственная академическая стипендия выплачивается только в том случае, если академический отпуск предоставлен с правом посещения занятий и студентке (студенту) стипендия была начислена по результатам экзаменационной сессии. Государственная социальная стипендия во время академического отпуска по уходу за ребёнком не выплачивается.

2.24. Студентам, обучающимся на бюджетной основе и находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты за счёт соответствующего бюджета в соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.25. Возвращение из академического отпуска оформляется приказом директора на основе личного заявления студента (Приложение 4) и заключения ВК.

2.26. После возвращения студента-стипендиата из академического отпуска выплата стипендии возобновляется в ранее установленном размере с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода из отпуска, до результатов экзаменационной сессии.

2.27. Студент, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, отчисляется с формулировкой: « _____ студента _____ курса _____ по профессии _____ отчислить как не вышедшего из академического отпуска в установленный срок».
(указать полностью Ф.И.О.)

3. Права студентов, находящихся в академическом отпуске

3.1. Отчисление студентов, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации Учреждения не допускается.

3.2. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет, за ними сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

3.3. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за студентом, получившим во время обучения академический отпуск, при условии, если общий срок, на который ему была предоставлена отсрочка от военной службы для обучения в Учреждении, не увеличивается или увеличивается не более чем на 1 год.

3.4. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, по заявлению студента может предоставляться общежитие, в случае предоставления справки о прохождении студентом стационарного или амбулаторного лечения медицинского учреждения по месту нахождения Учреждения. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академическом отпуске по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется Учреждением.

3.5. Порядок и условия предоставления академического отпуска иностранным гражданам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края, определяются нормами и правилами, предусмотренными для граждан РФ, а также условиями межправительственных и межведомственных соглашений, заключаемых в соответствии с пунктами 71, 72 «Положения о министерстве общего и профессионального образования РФ», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 05.04.1997 г. № 395.

3.6. Студент имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании личного заявления студента по согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе.

Разработчик:

Заместитель директора по УПР  С.А. Буракова

**Образец заявления
о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья**

Директору ГПОУ «ЗТТиТ»
студента (ки) _____ курса
по профессии _____
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление.

Прошу предоставить мне академический отпуск по состоянию здоровья с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. Справку ВК о состоянии здоровья прилагаю.

Дата

Подпись

**Образец заявления
о предоставлении академического отпуска по беременности и родам**

Директору ГПОУ «ЗТТиТ»
студентки _____ курса
по профессии _____
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление.

Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и родам с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г. Справку из женской консультации прилагаю.

Дата

Подпись

**Образец заявления
о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком**

Директору ГПОУ «ЗТТиТ»
студента (ки) _____ курса
по профессии _____
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление.

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за первым ребёнком до достижения им возраста полутора лет с выплатой пособия по государственному социальному страхованию в установленном законом размере с правом посещения занятий.

Копия свидетельства о рождении ребёнка и справка с места работы (учёбы) отца (матери) ребёнка прилагаются.

Дата

Подпись

**Образец заявления
при выходе из академического отпуска**

Директору ГПОУ «ЗТТиТ»
студентки _____ курса
по профессии _____
группы _____

(Ф.И.О. указать полностью)

заявление.

Прошу считать вернувшимся (ейся) из академического отпуска с
« _____ » _____ 20__ г., в котором я находился (ась) _____.
(указать причину)

Дата

Подпись